ส่วนที่ 7 เอกสารที่ใช้ในการเคลมประกันสำหรับ อุบัติเหตุ/สุขภาพ/การเดินทาง

**โปรดแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน โดยอ้างอิงจากประเภทสินไหมทดแทนกรณีต่างๆ ที่แสดงในตารางด้านล่าง สำหรับกรณีที่จำเป็นต้องใช้เอกสารต้นฉบับ โปรดส่งเอกสารที่ต้องใช้พร้อมกับแบบฟอร์มการเรียกร้องค่าสินไหม ไปที่บริษัท ทูนประกันภัย จำกัด (มหาชน), เลขที่ 3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 14, ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย 10110

ประเภทของค่าสินไหมทดแทน/ รายการเอกสาร	การได้รับเชื้อโควิด / การฉีดวัคซีน	กลุ่มโรคร้ายแรง / โรคเบาหวาน	การเสียชีวิตโดยอุบัติเหตุ	การสูญเสียอวัยวะและการสูญเสียการมองเห็น	ค่าใช้จ่ายพิธีศพ	ค่ารักษาพยาบาล ผลประโยชน์รายวันจากการนอนโรงพยาบาล / การเคลื่อนย้ายและการส่งตัวกลับประเทศ	การทุพพลภาพถาวร	ความล่าช้า / ยกเลิกการเดินทาง / การเลื่อน / การลดระยะเวลาเดินทาง คลาดการเชื่อมต่อไฟลท์ / ทรัพย์สินสัมภาระของใช้ส่วนตัวเสียหาย
แบบฟอร์มการเรียกร้อง ค่าสินไหมทดแทน	√	√	√	√	√	√	√	√
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / หนังสือเดินทาง / หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทของผู้เรียกร้องค่าสินไหม หรือ ผู้รับประโยชน์	√	√	√	√	√	√	√	√
ต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน พร้อมบิลแยกรายการ	√				√	√		√
ใบรับรองแพทย์/ รายงานการรักษา (สำเนา) * การเรียกร้องการพิการต้องแยกแบบฟอร์มความพิการ และ แบบฟอร์มการตรวจร่างกาย	√	√	√	√		√	√	
เอกสารการแจ้งความ (สำเนา)			√	√			√	
รายงานการชันสูตรศพ (สำเนา)			√		√			
ใบมรณบัตร (สำเนาที่ได้การรับรอง)			√		√			
หลักฐานภาพถ่ายก่อนและหลังเกิดเหตุ (สำเนา)				√			√	
สำเนาบัตรประชาชน,สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับประโยชน์และใบรับรองความสัมพันธ์กับผู้เอาประกันภัยหรือเจ้าของทรัพยสิน (สำเนา)			√	√	√		√	
สมุดบัญชีธนาคาร(สำเนา)	√	√	√	√	√	√	√	√
ผลการวินิจฉัย / ผลการทดสอบ	√	√				√		
การทดสอบหาเชื้อโควิด 19 โดย วิธี RT-PCR test (ต้องเป็นวิธีการทดสอบโดย RT-PCR test เท่านั้น)	√							
เอกสารแสดงแผนการเดินทาง (สำเนา)	√							√
ตั๋วเดินทางที่ซื้อใหม่ในกรณีที่มีการลดจำนวนวันเดินทาง / เกิดความล่าช้า (สำเนา)								√
หลักฐานแสดงว่าสัมภาระได้รับความเสียหายหรือความล่าช้า (สำเนา)								√
ประมาณการค่าใช้จ่ายการซ่อมแซม (สำเนา)								√
ประมาณการค่าใช้จ่ายการเปลี่ยนทดแทน (สำเนา)								√
เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี), โปรดระบุชื่อเอกสาร 1. 2. 3.								